



Alternance Travail-Études Fiche d'inscription et d'autorisation

Stage 1

Stage 2

Programme : _____

Prénom et nom : _____

Code permanent : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____ Cellulaire : _____

Courriel : _____

Demande d'autorisation

Dans le but de transmettre mon curriculum vitae et mon relevé de notes, lorsque requis pour soumettre ma candidature à un employeur intéressé à recruter un(e) stagiaire, moi, _____, j'autorise par la présente, le Service de l'organisation scolaire, à remettre mon relevé de notes à monsieur Luc Lapointe, coordonnateur d'Alternance travail-études au cégep de Saint-Félicien.

Signature : _____ Date : _____

Remettre la fiche d'inscription et d'autorisation à

Luc Lapointe Coordonnateur de l'ATE

llapointe@cegepstfe.ca

Bureau E-108

Téléphone : 418-679-5412 poste 203

As-tu des préférences de villes ou régions où tu aimerais faire un stage ATÉ

Nom d'entreprises ou j'aimerais offrir mes services	Je veux les contacter moi-même